



# **Centraal Examen vmbo 2022**

## **Informatie voor leerlingen**

**Basisberoepsgerichte en  
Kaderberoepsgerichte leerweg**



## Inhoudsopgave

Vooraf .....	3
Rooster centraal examen .....	4
Vakspecifieke hulpmiddelen .....	9
Exameninstructies .....	10
Je bent geslaagd als.....	15
Wijziging in het centraal examen.....	16
Belangrijke data .....	17
Internetadressen.....	19

## Vooraf

Beste leerling,

Maandag 09 mei a.s. start voor jou het centraal examen 2022.

Wij hebben geprobeerd alle belangrijke informatie in dit boekje bij elkaar te zetten.

Neem dit boekje in ieder geval goed door en laat het ook je ouder(s)/verzorger(s) lezen.

Zorg er in ieder geval voor, dat het rooster van jouw examen bij meerderen in jouw omgeving bekend is!

Heel veel succes toegewenst.

Met vriendelijke groet,

J. Koog,

J. van Rooij,

R. van der Mark.



## Rooster Centraal Examen 2022

In de schema's staan de tijden voor de reguliere leerlingen.

De dyslectische leerlingen krijgen bij elk examen 30 minuten extra tijd.

De leerlingen met dyscalculie krijgen bij de vakken wiskunde, nask-1 en economie 30 minuten extra tijd.

De digitale examens voor basis en kader worden afgenomen in lokaal C107, C108, C114 en C123.

**Ma 09-5-2022** Examentraining Nederlands (volgens rooster).

**Di 10-5-2022** Examen Nederlands.

**Wo 11-5-2022** Examentraining maatschappijkunde, wiskunde (volgens rooster).

**Do 12-5-2022** Examen maatschappijkunde en wiskunde.

**Vr 13-5-2022** Examentraining biologie, economie, nask-1 (volgens rooster).

**Ma 16-5-2022** Examen biologie, economie, nask-1.

**Di 17-5-2022** Examentraining Engels (volgens rooster).

**Wo 18-5-2022** Examen Engels.

## Basisberoepsgerichte leerweg (digitaal examen) Eerste tijdvak

<b>Dinsdag 10 mei</b>	<b>lokaal</b>	<b>klas</b>	<b>vak</b>
08:30 – 10:00 uur	C107	B4mD + B4pD	Nederlands
08:30 – 10:00 uur	C114	B4hB + B4zB	Nederlands
08:30 – 10:00 uur	C123	B4bA + B4eC + KO4Bb/e/h	Nederlands
<b>Donderdag 12 mei</b>	<b>lokaal</b>	<b>klas</b>	<b>vak</b>
08:30 – 10:00 uur	C107	B4mD + B4pD	wiskunde
08:30 – 09:30 uur	C114	B4zB	maatschappijkunde
08:30 – 10:00 uur	C114	B4hB	wiskunde
08:30 – 10:00 uur	C123	B4bA + B4eC + KO4Bb/e/h	wiskunde
<b>Maandag 16 mei</b>	<b>lokaal</b>	<b>klas</b>	<b>vak</b>
08:30 – 09:30 uur	C107	B4mD + B4pD	nask-1
08:30 – 09:30 uur	C108	B4bA + KO4Bb	nask-1
08:30 – 09:30 uur	C123	B4zB	biologie
08:30 – 09:30 uur	C123	B4eC + B4hB + KO4Bb/e/h	economie
<b>Woensdag 18 mei</b>	<b>lokaal</b>	<b>klas</b>	<b>vak</b>
08:30 – 09:30 uur	C107	B4mD + B4pD	Engels
08:30 – 09:30 uur	C114	B4hB + B4zB	Engels
08:30 – 09:30 uur	C123	B4bA + B4eC + KO4Bb/e/h	Engels

## Kaderberoepsgerichte leerweg (digitaal examen) Eerste tijdvak

Dinsdag 10 mei	lokaal	klas	vak
10:10 – 12:10 uur	C107	K4bB + K4pB	Nederlands
10:10 – 12:10 uur	C108	K4mB	Nederlands
10:10 – 12:10 uur	C114	K4hE	Nederlands
10:10 – 12:10 uur	C123	K4bA + KO4Kb/e/h/p	Nederlands
13:20 – 15:20 uur	C114	K4zC	Nederlands
13:20 – 15:20 uur	C123	K4eD	Nederlands
Donderdag 12 mei	lokaal	klas	vak
10:10 – 12:10 uur	C107	K4bB + K4pB	wiskunde
10:10 – 12:10 uur	C108	K4mB	wiskunde
10:10 – 12:10 uur	C114	K4hE	wiskunde
10:10 – 12:10 uur	C123	K4bA + KO4Kb/e/h/p	wiskunde
13:20 – 14:50 uur	C114	K4zC	maatschappijkunde
13:20 – 15:20 uur	C114	K4zC	wiskunde
13:20 – 15:20 uur	C123	K4eD	wiskunde
Maandag 16 mei	lokaal	klas	vak
10:10 – 11:40 uur	C107	K4bB + K4pB	nask-1
10:10 – 11:40 uur	C108	K4mB	nask-1
10:10 – 11:40 uur	C114	K4zC	biologie
10:10 – 11:40 uur	C123	K4bA + KO4Kb/e/h/p	nask-1
13:20 – 14:50 uur	C114	K4hE	economie
13:20 – 14:50 uur	C123	K4eD + KO4Ke/h	economie
Woensdag 18 mei	lokaal	klas	vak
10:10 – 11:40 uur	C107	K4bB + K4pB	Engels
10:10 – 11:40 uur	C108	K4mB	Engels
10:10 – 11:40 uur	C114	K4hE	Engels
10:10 – 11:40 uur	C123	K4bA + KO4Kb/e/h/p	Engels
13:20 – 14:50 uur	C114	K4zC	Engels
13:20 – 14:50 uur	C123	K4eD	Engels

## Rooster Centraal Examen 2022

### Basisberoepsgerichte leerweg (digitaal examen) Tweede tijdvak

Wanneer jij jouw examen verspreidt over 2 tijdvakken, dan staat voor het 2<sup>e</sup> tijdvak het tijdstip en het lokaal in je Magisteragenda genoteerd.

**Ma 20-5-2022** Examen Nederlands.

**Di 21-5-2022** Examen maatschappijkunde en wiskunde.

**Do 23-5-2022** Examen biologie, economie, nask-1.

**Vr 24-5-2022** Examen Engels.

## Rooster Centraal Examen 2022

### Kaderberoepsgerichte leerweg (digitaal examen) Tweede tijdvak

Wanneer jij jouw examen verspreidt over 2 tijdvakken, dan staat voor het 2<sup>e</sup> tijdvak het tijdstip en het lokaal in je Magisteragenda genoteerd.

**Ma 20-5-2022** Examen Nederlands.

**Di 21-5-2022** Examen maatschappijkunde en wiskunde.

**Do 23-5-2022** Examen biologie, economie, nask-1.

**Vr 24-5-2022** Examen Engels.



## Rooster Centraal Examen 2022

### Basis- en Kaderberoepsgerichte leerweg (digitaal examen)

#### Derde tijdvak

De afname examens 3<sup>e</sup> tijdvak is van **5 t/m 8 juli**.

Door onvoorziene omstandigheden zoals een griep epidemie of een staking van het openbaar vervoer kan het examenrooster aangepast worden.

Leerlingen moeten tot 22 juli beschikbaar zijn.

Hoewel de kans op aanpassing van het examenrooster klein is, moet ik u er toch nadrukkelijk op wijzen dat het op vakantie naar het buitenland gaan niet verstandig is en geheel voor eigen risico en voor eigen verantwoording is.

Vakantieverlof vóór 22 juli wordt niet gegeven.

De Commissie voor Eindexamens gaat ervan uit dat examenkandidaten t/m 22 juli 2022 beschikbaar zijn voor het maken van examens en/of herkansingen

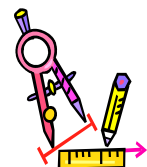
**VAN EXAMENS KRIJG JE UITSLAG**

*Loesje*

## Toegestane vakspecifieke hulpmiddelen

Alle vakken	<p>Basispakket bestaande uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- schrijfmateriaal</li> <li>- tekenpotlood</li> <li>- blauw en rood kleurpotlood</li> <li>- liniaal met millimeterverdeling</li> <li>- passer (met potloodstiftje)</li> <li>- geometrische driehoek</li> <li>- vlakgum</li> <li>- elektronisch rekenapparaat, mag <u>niet</u> één of meer van de volgende eigenschappen hebben: <ul style="list-style-type: none"> <li>- lichtnetaansluiting of opladen tijdens het examen,</li> <li>- schrijfrol, alarm of ander geluid,</li> <li>- letters op het scherm,</li> <li>- grafieken weergeven,</li> <li>- zend- of ontvanginstallatie</li> </ul> </li> <li>- oortjes/koptelefoon</li> </ul>
Alle schriftelijke examens	Woordenboek Nederlands of woordenboek Nederlands - vreemde taal en vreemde taal - Nederlands
Moderne vreemde talen	Woordenboek naar en vanuit de vreemde taal; bij Engels (op verzoek kandidaat) daarnaast ook woordenboek Engels - Engels
Wiskunde	Naast of in plaats van de geometrische driehoek: een windroos (kompasroos). Elektronisch rekenapparaat moet naast de grondbewerkingen tevens beschikken over toetsen voor $\pi$ , $x$ tot de $y^e$ macht, $x$ kwadraat, $1/x$ en $\sin/\cos/\tan$ in graden (en hun inversen).
Natuurkunde 1	Voor BB: Binas vmbo basis, infoboek nask1 ( <b>2<sup>e</sup> editie</b> ) + errata Voor KB: Binas vmbo KB/GL/TL infoboek nask1 ( <b>2<sup>e</sup> editie</b> ) + errata

Alle vakspecifieke hulpmiddelen neem je zelf mee. Denk aan oortjes. Bij alle vakken mag je een rekenmachine gebruiken, deze moet je zelf meenemen. Alleen bij het examen wiskunde voor de basisberoepsgerichte en kaderberoepsgerichte leerweg is een computerrekenmachine beschikbaar. De school zorgt voor de Binas-boekjes bij nask-1.



## Instructies voor het centraal examen 2022

1. a. De examenkandidaten moeten **minstens 15 minuten** vóór het begin van het examen bij de examenzaal aanwezig zijn.
- b. **5 minuten vóór het begin van het examen** dient iedereen zijn plaats te hebben ingenomen. Deze tijd hebben we nodig voor controle en de laatste, aanvullende instructies. De examens vinden plaats in lokaal C107, C108, C114 en C123 waar op de tafel je naam en examennummer vermeld staan.

## KOM VOORAL OP TIJD!

2. Een kandidaat die te laat komt, mag uiterlijk tot een half uur na het begin van de examenzitting tot de zaal worden toegelaten. Hij levert zijn werk in op het tijdstip dat voor de andere kandidaten geldt.  
**Je mag in dit geval dus niet langer doorwerken.**



### Protocol

#### **Te laat komen tot 30 minuten na aanvang van een zitting van het centraal examen**

1. De examensecretaris/directeur wordt geacht een kandidaat tot maximaal 30 minuten na aanvang van een zitting van het centraal examen tot het examen toe te laten.
2. De eindtijd blijft gelijk, tenzij nog tijdens de zitting in overleg met de inspectie anders wordt besloten. Als tijdens de zitting geen contact met de inspectie mogelijk is, neemt de examensecretaris/directeur zelf de beslissing en meldt deze aan de inspectie.
3. De examensecretaris/directeur maakt op het proces-verbaal melding van het te laat komen en de eventuele gevolgen hiervan (al dan niet verlenging van de eindtijd).

3. Een kandidaat die **meer dan een half uur na het begin van de zitting** aankomt, mag niet meer deelnemen aan het betreffende examen(onderdeel). Bij een geldige reden – ter beoordeling van de voorzitter van de examencommissie – kan hij voor dat vak verwezen worden naar een volgend tijdvak. Bij de andere examens dient hij uiteraard wel te verschijnen. Indien de reden **niet** geldig wordt verklaard, kan ontzegging van deelname aan het examen voor dat vak plaats vinden. Je mag dan ook **niet** deelnemen aan een volgend tijdvak.

**Te laat komen vanaf 30 minuten na aanvang van een zitting van het centraal examen**

1. De examensecretaris/directeur mag een kandidaat die meer dan 30 minuten te laat komt na aanvang van een zitting van het centraal examen niet meer tot het examen toelaten. Er is in dat geval sprake van verhindering.
2. De examensecretaris/directeur maakt op het proces-verbaal melding van het te laat komen.
3. De examensecretaris/directeur zorgt voor opvang van de kandidaat.
4. De examensecretaris/directeur beslist of er sprake is van te laat komen met geldige reden.
5. De examensecretaris/directeur informeert de kandidaat schriftelijk over de consequenties van het te laat komen.
6. De examensecretaris/directeur wijst op de beroepsmogelijkheid.

4. Tijdens het opstarten van de examenopgaven en tijdens het examen heerst er **volkomen rust** in de zaal.
5. Het is **niet** toegestaan jassen, tassen, boeken, papier, mobiele telefoon, mp3-speler, iPod, draadloze oortjes, smartwatch e.d. mee te nemen in de examenzaal.
6. Zonder toestemming van de surveillant mag je de examenzaal niet verlaten. Een kandidaat die naar het toilet wil, geeft dat te kennen aan een surveillant en wordt door de surveillant begeleid naar het toilet alwaar gecontroleerd wordt of dit 'schoon' is (of: 'informatievrij'). Na afloop begeleidt de surveillant de kandidaat terug. Er mag in de zaal maar één leerling tegelijk weg.
7. Als je tijdens de examenzitting onwel wordt, mag je onder begeleiding van een surveillant de zaal tijdelijk verlaten. In overleg wordt dan bepaald of je na enige tijd het werk kunt hervatten. De gemiste tijd kan eventueel dezelfde dag worden ingehaald. Een en ander wordt altijd overlegd met de inspectie. Indien je niet in staat bent het werk te hervatten, kan het voor een deel gemaakte werk ongeldig worden verklaard. Je kunt dan in een volgend tijdvak aan de desbetreffende zitting deelnemen.

### Ziek worden tijdens het centraal examen

1. De examensecretaris/directeur overlegt in eerste instantie met de kandidaat over de vraag of deze het examen kan voortzetten.
2. Als de kandidaat het examen niet kan afmaken, gaat de examensecretaris/directeur tijdens de zitting na of de kandidaat het examen later op diezelfde dag kan voortzetten. De examensecretaris/directeur overlegt hierover met de inspectie. Als de kandidaat het examen op diezelfde dag kan voortzetten, dient de kandidaat tot die tijd in quarantaine te worden gehouden.
3. Indien de kandidaat het examen niet op dezelfde dag kan voortzetten, verzoekt de directeur de inspectie per omgaande om het tijdens de zitting gemaakte examenwerk ongeldig te verklaren. Wanneer de inspectie het werk ongeldig verklaart, wordt de kandidaat voor het betreffende examen verwezen naar het volgende tijdvak.
4. De examensecretaris/directeur maakt op het proces-verbaal melding van het ziek worden/onpasselijk worden.
5. De examensecretaris/directeur informeert de kandidaat schriftelijk over de wijze waarop het examen zal worden afgerond.

8. Deelname aan een examenzitting betekent dat het eenmaal gemaakte werk zijn geldigheid behoudt. Als je door ziekte of zeer bijzondere familieomstandigheden **niet** aan het examen kunt deelnemen, dien je dat vóór het begin van het examen te melden bij de directeur. Je kunt dan eventueel verwezen worden naar een volgend tijdvak.
9. Als je klaar bent met je werk lever je, **na overleg met de surveillant**, het digitaal in. **Let hier heel goed op.** De surveillant noteert hoe laat je klaar bent.
10. Je mag de zaal op zijn vroegst 45 minuten na het begin van de zitting verlaten. Na het verlaten van de examenzaal mag je onder geen beding nog aan het betreffende examen werken.
11.
  - a. Tijdens **de laatste tien minuten** van de zitting mag je niet meer vertrekken. Dit tijdstip wordt aangegeven.
  - b. Je mag aan het einde van de zitting de examenzaal pas verlaten als je daarvoor een sein krijgt.

**12. Fraude of andere onregelmatigheden.**

Dit artikel uit het examenreglement is voor alle duidelijkheid hier nog eens opgenomen.

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het examen aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, kan de voorzitter van de examencommissie maatregelen nemen.
2. De maatregelen bedoeld in het eerste lid die al dan niet in combinatie met elkaar genomen kunnen worden kunnen zijn:
  - a. het toekennen van het cijfer 1 voor het betreffende examenonderdeel
  - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer zittingen of het centraal examen
  - c. het ongeldig verklaren van een of meer onderdelen van het centraal examen
  - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de voorzitter aan te wijzen onderdelen. De kandidaat legt dat examen af in het volgende tijdvak van het centraal examen, dan wel ten overstaan van de staatsexamencommissie.
3. Alvorens een beslissing ingevolge het tweede lid wordt genomen, hoort de voorzitter de kandidaat. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan. De voorzitter deelt zijn beslissing mede aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. In de schriftelijke mededeling wordt tevens gewezen op het bepaalde in het vierde lid. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat, indien deze minderjarig is, alsmede aan de inspectie.
4. De kandidaat kan tegen een beslissing van de voorzitter in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag van de school in te stellen commissie van beroep. Van de commissie van beroep mag de voorzitter geen deel uitmaken. Het beroep wordt binnen drie dagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de commissie van beroep ingesteld. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken op het beroep, tenzij zij de termijn met redenen omkleed heeft verlengd met ten hoogste twee weken.

De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het tweede lid. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, de voorzitter en aan de inspectie.

13. De school verschaft al het papier, zowel kladpapier als net papier. De vakspecifieke hulpmiddelen worden gedeeltelijk door de school verschaft (zie overzicht blz. 9).

**GEEN MOBIELE TELEFOON EN/OF SMARTWATCH IN DE ZAAL!!!!**



Ter aanvulling: omdat mobiele telefoons diefstalgevoelig zijn, is het van belang om aan te geven dat het verlies c.q. kwijtraken van mobiele telefoons op school niet door de school verzekerd is. Om die reden wordt aan leerlingen geadviseerd om zelf een telefoonverzekering af te sluiten.

Het is dus verstandig om het mobieltje zelfs thuis te laten.

## Je bent geslaagd als:

1. Het gemiddelde van alle centraal examencijfers is 5,5 of hoger.  
én
2. Eindcijfer voor Nederlands is 5 of hoger.  
én
3. Kunstvakken 1 en lichamelijke opvoeding zijn 'voldoende' of 'goed'.  
én
4. Eindcijfers voldoen aan de volgende eisen:
  - Al je eindcijfers zijn 6 of hoger, of
  - Je hebt één 5 en al je andere eindcijfers zijn 6 of hoger, of
  - Je hebt één 4 en al je andere eindcijfers zijn 6 of hoger, waarvan er ten minste één 7 of hoger is, of
  - Je hebt twee 5-en en al je andere eindcijfers zijn 6 of hoger, waarvan er ten minste één 7 of hoger is.
  - Geen eindcijfer is 3 of lager.én
5. Elk van de cijfers voor de vier verplichte beroepsgerichte keuzevakken is niet lager dan een 4.  
én
6. Loopbaan-dossier is afgerond.

**N.B.** Je cijfer voor maatschappijleer-1 telt mee in de uitslagregeling. Maar natuurlijk niet bij het gemiddelde van al je centraal examencijfers, want voor maatschappijleer-1 doe je geen centraal examen.





## Wijzigingen in het centraal examen in schooljaar 2021-2022

- **Tweede tijdvak van het centraal examen**

Het centraal examen kan verspreid worden over twee tijdvakken. Daarnaast is er nog een derde tijdvak voor herkansingen. Leerlingen die ziek zijn of in quarantaine zitten in het eerste tijdvak, kunnen het gehele centraal examen afleggen in het tweede tijdvak. Ook kunnen leerlingen 1 of meerdere vakken doorschuiven naar het tweede tijdvak, zodat voor deze vakken meer voorbereidingstijd is.

Leerlingen die in het tweede tijdvak opgaan voor de eerste kans van het centraal examen van 1 of meerdere vakken maken in het examenjaar 2021-2022 in een extra derde tijdvak een eventuele herkansing.

- **Extra herkansing**

Alle eindexamenleerlingen krijgen een extra herkansing voor het centraal examen. Zij kunnen 2 vakken herkansen in plaats van 1.

- **Een vak niet mee laten tellen voor het bepalen van de uitslag**

Leerlingen kunnen het cijfer van een vak niet mee laten tellen bij het bepalen van de uitslag. Het gaat om het wegstrepen van een eindcijfer voor een heel vak. Het wegstrepen van een eindcijfer kan alleen als een leerling hierdoor alsnog kan slagen. Die leerlingen kunnen zo alsnog hun diploma halen en doorstromen naar het vervolgonderwijs.

Het eindcijfer van het weggestreepte vak blijft wél zichtbaar op de cijferlijst.

Leerlingen kunnen het vak niet laten vallen.

Zij moeten wel het volledige examen hebben afgelegd.

Dit vak mag geen kernvak zijn. Kernvakken verschillen per schoolsoort. Voor het vmbo is Nederlands een kernvak.

## Belangrijke data 2022

<b>Uiterlijk 22 april</b>	Moet bekend zijn in welk tijdvak de kandidaat zijn/haar examen gaat maken.
<b>vrijdag 15 april</b>	De ouders ontvangen een mail voor controle van de cijfers.
<b>woensdag 20 april</b>	Uitdelen van de cijferlijst in 2-voud door de mentor. De leerlingen ondertekenen de cijferlijst: 1 voor de kandidaat en 1 exemplaar inleveren bij de receptie van de school.
<b><u>Tijdvak 1</u></b>	
<b>maandag 9 mei t/m donderdag 18 mei</b>	Examentraining en digitale examens Basisberoepsgerichte en Kaderberoepsgerichte leerweg volgens rooster, zie Magister en pagina 5 en 6.
<b>woensdag 15 juni</b>	Bekendmaking uitslag 1 <sup>e</sup> tijdvak voor <b><u>17.00 uur</u></b> (indien mogelijk) persoonlijk door de mentor.  <b><u>17.00 uur</u></b> : afgewezen leerlingen komen op school om eventuele herkansing te bespreken en vast te leggen met de mentor.  <b><u>17.30 uur</u></b> : geslaagde leerlingen komen hun voorlopige cijferlijsten ophalen bij de mentor in de aula.
<b>vrijdag 17 juni</b>	Afgewezen leerlingen en leerlingen die een vak willen ophalen/verbeteren moeten de cijferlijst voorzien van de handtekening van ouders en van de leerling <b><u>vóór 12.00 uur</u></b> inleveren bij de heer Koog.
<b><u>Tijdvak 2</u></b>	
<b>maandag 20 juni t/m vrijdag 24 juni</b>	Digitale (her)examens Basisberoepsgerichte en Kaderberoepsgerichte leerweg volgens rooster, zie Magister.
<b>vrijdag 1 juli</b>	Bekendmaking uitslag 2 <sup>e</sup> tijdvak voor <b><u>17.00 uur</u></b> (indien mogelijk) persoonlijk door de mentor.  <b><u>17.00 uur</u></b> : afgewezen leerlingen komen op school om eventuele herkansing te bespreken en vast te leggen met de mentor.  <b><u>17.30 uur</u></b> : geslaagde leerlingen komen hun voorlopige cijferlijsten ophalen bij de mentor in de aula.
<b>maandag 4 juli</b>	Afgewezen leerlingen en leerlingen die een vak willen ophalen/verbeteren moeten de cijferlijst voorzien van de handtekening van ouders en van de leerling <b><u>vóór 12.00 uur</u></b> inleveren bij de heer Koog.

## Belangrijke data (vervolg bladzijde 17)

### Tijdvak 3

dinsdag 5 juli t/m  
vrijdag 8 juli

Digitale examens 3<sup>e</sup> tijdvak (herkansingen)  
Basisberoepsgerichte en Kaderberoepsgerichte leerweg.

donderdag 14 juli

Bekendmaking uitslag 3<sup>e</sup> tijdvak voor **17.00 uur**  
(indien mogelijk) persoonlijk door de mentor.

### Diploma-uitreiking:



woensdag 6 juli    Techniek (BWI, M&T, PIE)

donderdag 7 juli    E&O, HBR, Z&W

**Hiervoor ontvang je nog een uitnodiging!**

## Internetadressen

[www.cito.nl](http://www.cito.nl)

Informatiesite van het CITO

[www.examenblad.nl](http://www.examenblad.nl)

Officiële site met informatie over de eindexamens

[www.examenoverzicht.nl](http://www.examenoverzicht.nl)

Handige tips en er is ook een app van.

[www.mijneindexamen.nl](http://www.mijneindexamen.nl)

extra informatie over je eindexamenrooster en de slaag- en zakregeling.



